Indirizzi ed obiettivi gestionali degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica

Il momento si presenta particolarmente "delicato" per una efficace e realistica programmazione con riferimento alle attività del "Gruppo Pubblica Amministrazione" ed in special modo per la società di cui il comune di Argenta è socio unico – Soelia spa – ed il gruppo che alla stessa, in termini societari fa capo.
Sugli obiettivi gestionali, in particolare, sarà necessario ed opportuno ritornare in modo più puntuale una volta definito per Soelia spa,il progetto riguardante la separazione delle attività aziendali riguardanti la gestione dei servizi pubblici locali e le attività in-house providing, da quelli aventi natura commerciale.
Nel frattempo, è stato individuato nell'ambito degli obiettivi strategici, l'ente strumentale o la società a cui spetterà contribuire per l'attuazione dell'obiettivo e delle azioni allo stesso collegate (vedi allegato 2 del DUP).
I fabbisogni di spesa correlati ai contratti di servizio vigenti o in corso di rinnovo saranno ricompresi negli stanziamenti del bilancio pluriennale, come del resto anche i flussi finanziari in entrata collegati ai diversi contratti in essere.
Per il triennio 2019-2021 gli indirizzi e obiettivi strategici formulati dall'Amministrazione Comunale per la Soc. Soelia spa ed il gruppo dalla stessa controllato, sono inseriti nella sezione strategica del presente documento.

Di seguito vengono evidenziati gli obiettivi di servizio e gestionali inerenti alle società in house providing, alle società controllate ai sensi dell'art. 2359 del cod. civ., e più in generale alle società non quotate in mercati regolamentati affidatarie di servizi a favore dell'Amministrazione, incluse nel perimetro di applicazione del sistema dei controlli definito nel Regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.L. n.174 del 10.10.2012, convertito nella legge 7.12.2012, n. 213.

Soelia S.p.A. Obiettivi Gestionali assegnati alla società anche come "Capogruppo"- Anni 2020 - 2021 – 2022			
Indirizzo strategico	**Descrizione obiettivo gestionale**	**Indicatore**	**Risultato atteso/Valore dell'indicatore**
1. La revisione degli assetti societari	1) Predisposizione progetto di riassetto societario sostenbile per la separazione delle attività aziendali afferenti la gestione dei servizi pubblici locali e delle attività strumentali in house providing da quelle aventi natura commerciale	a) Presentazione di un progetto sostenibile che contempli la cessione, totale o parziale, di quote societarie o di ramo di azienda per le attività di natura commerciale	Entro il 28.02.2020
2. Sostenibilità economico-patrimoniale e finanziaria - Contenimento dei costi di struttura e di funzionamento e gestione dei servizi pubblici affidati	1) Garantire equilibrio economico	Valore perdita	= 0
	2) Contenimento spese di personale e altre spese di funzionamento	a) Spesa complessiva per servizi e godimento beni di terzi b) Spese per personale	a) Spesa annuale per servizi e godimento beni di terzi nel triennio 2019/21 non superiore alla medesima spesa media sostenuta nel triennio 2016/2018 - pari a 4.018.193, fatto salvo spese per servizi connessi ad affidamenti diretti di lavori da parte dell'Ente socio. b) Spesa annuale per personale nel triennio 2019/21 non superiore alla medesima spesa media sostenuta nel triennio 2016/2018 - pari a 4.711.799, fatto salvo il caso di rinnovi contrattuali e di assunzioni in relazione a nuovi servizi attivati di concerto con l'ente socio.
	3) Contenimento costo degli organi di amministrazione e controllo della Società	Revisione/adeguamento compensi massimi in coerenza con le indicazioni che saranno previste dal decreto ministeriale di cui all'art. 11 del d.lgs. 175/2016	Entro 3 mesi dall'entrata in vigore del decreto di cui all'art. 11.
	4) Incremento della raccolta differenziata dei rifiuti solidi urbani	Percentuale di raccolta differenziata	>o = 79% entro il 2022
	5) Monitoraggio sistema di raccolta rifiuti solidi urbani	Numero di report periodici	Almeno uno ogni trimestre entro il 20° giorno del 2° mese successivo alla scadenza del trimestre
	6) Garantire le attività di controllo analogo relativamente ai contratti di manutenzione Strade, Pubblica Illuminazione, Verde Pubblico, Cimiteri e Manutenzione immobile	a) Rapporti a step temporali	a) Almeno uno ogni trimestre entro il 20° giorno del 2° mese successivo alla scadenza del trimestre
		b) Relazione finale annuale	b) Entro il 20/02 dell'anno successivo
		c) Sedute del Comitato Tecnico di Controllo	c) Almeno n. 2 convocazioni nell'anno per ogni contratto
		d) Programmi di esercizio	d) Attuazione dei programmi così come approvati dagli organi competenti
	7) Continuità, progettazione e realizzazione di iniziative volte ad attrarre visitatori e fruitori dei servizi erogati dal sistema ecomuseale	N. dei visitatori	Aumento del 30% rispetto al 2018
	8) Sostegno all'attività del Comune di Argenta di progettazione e realizzazione di interventi di qualificazione e di promo-commercializzazione della ciclovia "Sentiero Primaro"	a) N. interventi finanziati	a) N. 2
		b) Piano di marketing territoriale	b) Sì
	9) Definizione congiuntamente al Consorzio della Bonifica Renana, all'Ente di Gestione per i Parchi e la Biodiversità – Delta del Po e al Comune di	a) Inventario/monitoraggio della condizione manutentiva delle strutture per la fruizione turistica	a) Sì

Soelia S.p.A. Obiettivi Gestionali assegnati alla società anche come "Capogruppo"- Anni 2020 - 2021 – 2022			
Indirizzo strategico	**Descrizione obiettivo gestionale**	**Indicatore**	**Risultato atteso/Valore dell'indicatore**
	Argenta di interventi di qualificazione della VI stazione del Parco del Delta del Po	b) N. piani d'intervento	b) N. 3
	10) Riduzione dei debiti per finanziamenti bancari e debiti per altri finanziamenti, non correnti e correnti, rispetto all'esercizio precedente	Valore assoluto di riduzione	Maggiore di 0
	11) Riduzione del debito scaduto al 31 dicembre di ogni esercizio nei confronti di dipendenti, enti previdenziali, erario, fornitori e comune socio	Valore assoluto di riduzione	Maggiore di 0
3. Compliance aziendale	1) Dare applicazione delle disposizioni di cui alla L. 190/2012 e ss.mm.ii.	a) Aggiornamento annuale del Piano Triennale di prevenzione della corruzione	a) Entro il 31 gennaio dell'anno di riferimento
		b) Redazione e pubblicazione della relazione annuale sulla attuazione del PTPC dell'anno precedente: entro il 31 gennaio di	b) Entro il il 31 gennaio dell'anno successivo a quello di riferimento.
	2) Dare applicazione delle disposizioni di cui al D.Lgs 33/2013 e ss.mm.ii.	a) Aggiornamento Sezione Società Trasparente nel sito internet di Soelia S.p.a. e di Secif. S.r.l. ai sensi del D.Lgs 33/2013	a) e b) Secondo i tempi previsti dalla normativa stessa
		b) Pubblicazione della attestazione sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione ex art. 14 d.lgs. 150/2009 e art. 44 del D.Lgs. 33/2013	
	3) Valutazione del rischio di crisi aziendale con riferimento al bilancio di esercizio annuale di Soelia e delle altre società a controllo pubblico facenti parte del gruppo ai sensi dell'art. 6 comma 2 del D.Lgs. 175/2016	Presentazione al Comune socio dell'analisi sul bilancio di esercizio	Entro il 30 giugno dell'anno successivo a quello d riferimento
	4) Adozione di un sistema di controllo interno finalizzato al monitoraggio dei rischi aziendali e alla gestione della società in coerenza con gli obiettivi prefissati	Individuazione e comunicazione all'Ente socio del referente del controllo interno alla società da individuare tra le figure professionali già a disposizone	Sì

Gli obiettivi delle partecipate, sono strettamente legati alle attività, alle politiche ed agli obiettivi perseguiti dall'Ente locale.

Secif S.r.l. Obiettivi Gestionali assegnati alla società - Anni 2020– 2021 – 2022			
Indirizzo strategico (ambito di intervento)	**Descrizione obiettivo gestionale**	**Indicatore**	**Risultato atteso/Valore dell'indicatore**
2. Sostenibilità economico-patrimoniale e finanziaria - Contenimento dei costi di struttura e di funzionamento e gestione dei servizi pubblici affidati	1) Contenimento spese di personale	Spese per personale (in termini di rapporto tra costo del personale e valore della produzione)	Spesa annuale per personale nel triennio 2019/21 non superiore al 42% del rapporto tra costo del personale e valore della produzione rilevato nel triennio 2016/2018
	2) Garantire equilibrio economico	Valore perdita	= 0

Soenergy S.r.l. Obiettivi Gestionali assegnati alla società - Anni 2020– 2021 – 2022			
Indirizzo strategico (ambito di intervento)	**Descrizione obiettivo**	**Indicatore**	**Risultato atteso/Valore dell'indicatore**
2. Sostenibilità economico-patrimoniale e finanziaria - Contenimento dei costi di struttura e di funzionamento e gestione dei servizi pubblici affidati	1) Contenimento spese di funzionamento	Rapporto tra n. punti di riconsegna gestiti dalla società al 31.12 di ciascun anno e n. dipendenti full time equivalenti	Rapporto tra n. punti di riconsegna gestiti dalla società al 31.12 di ogni anno del triennio 2019/21 e n. dipendenti full time equivalenti non superiore a 1 dipendente ogni 1000 punti di riconsegna
	2) Garantire equilibrio economico	Valore perdita	= 0